

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.»

287651 М.О.Новоазовский, с.Саханка, ул.Варпгазаровой, д.3 <https://sh-saxanskaya-r897.gosweb.gosuslugi.ru/>

Shkola.sahanka@mail.ru

7 (949) 305-48-54

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
Протокол № 5 от 11.04. 2025

УТВЕРЖДЕНО
приказом по ГБОУ «САХАНСКАЯ
ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.»
от № 34 от 11.04.2025 г.

Директор ГБОУ «САХАНСКАЯ
ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.»



О.В.Самарская

ОТЧЁТ
о результатах самообследования
ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.»

за 2024 учебный год

Саханка, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
Аналитическая часть.....	6
Раздел 1. Оценка образовательной деятельности.....	6
Раздел 2. Оценка системы управления организации.....	37
Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.....	46
Раздел 4. Оценка организации учебного процесса.....	60
Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения.....	61
Раздел 6. Качество учебно-методического обеспечения.....	69
Раздел 7. Информационно-библиотечное обеспечение.....	72
Раздел 8. Оценка материально-технической базы.....	76
Раздел 9. Оценка функционирования ВСОКО.....	78
Раздел 10. Оценка востребованности выпускников.....	80
Заключение.....	81
Статистическая часть.....	84

ВВЕДЕНИЕ

Процедура самообследования проводится ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности общеобразовательной организации: системы управления организации, содержания и качества подготовки учащихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней и внешней системы оценки качества образования.

Самообследование проводится в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 части 3 статьи 28; пункт 3 части 2 статьи 29).
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 (ред.15.02.2017) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 №831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации».
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 (ред.20.10.2021 № 1802) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

В рамках самообследования проведен анализ и дана оценка деятельности школы по направлениям:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- система управления образовательной организацией;
- содержание и качество подготовки учащихся;
- организация учебного процесса;
- система переподготовки и повышения квалификации педагогических работников;
- внеурочная и внеучебная деятельность;
- воспитательная работа;
- психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирование внутренней и внешней системы оценки качества образования.

Данные для аналитической справки и показатели о самообследовании представлены на 31.12.2023 г.

Отчет направляется учредителю, общественности, представителям обучающихся и размещается на официальном сайте ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «САХАНСКАЯ ШКОЛА
НОВОАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ
РЕСПУБЛИКИ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Тип	общеобразовательное учреждение
Вид	средняя общеобразовательная школа
Полное наименование	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
Краткое наименование	ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.»
Количество обучающихся	35
Год создания	1924
Руководитель	САМАРСКАЯ ОКСАНА ВИКТОРОВНА
Юридический адрес	287651, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, М.О.НОВОАЗОВСКИЙ, С.САХАНКА, УЛ.ВАРТАЗАРОВОЙ, Д.3
Фактический адрес	287651, ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА, М.О.НОВОАЗОВСКИЙ, С.САХАНКА, УЛ.ВАРТАЗАРОВОЙ, Д.3
Телефон	7 (949) 305-48-54
E-mail	Shkola.sahanka@mail.ru
Лицензия	№ ЛО35-00115-77/00653636 выдана 25 мая 2023 года Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 1554 серия 90А02 выдано 04 июля 2023 года Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки
ИНН	9305004246
ОГРН	1229300098609

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

В 20243 году школа работала по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - НОО, ООО и СОО соответственно), а также по адаптированным основным образовательным программам для учащихся с ОВЗ (для учащихся с УО).

Статистические данные.

2023-2024 учебный год завершился 24 мая 2024 года для 1-4 классов;

24 мая 2024 года для 5-8,10 классов;

9 классы - 22 мая 2024 года,

11 класс- 24 мая 2024 года

Учебный 2024-2025 год начался 1 сентября 2024 года.

Порядок приема учащихся регламентируется Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным Законом №411-ФЗ от 02.12.2019 «О внесении изменений в ст. 54 Семейного кодекса Российской Федерации и ст.67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 № 707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», Распоряжением главы администрации Ноовазовского района от 11.09.2024 №079 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями» и Уставом школы.

Личные дела учащихся сформированы и хранятся в соответствии с Положением о ведении личных дел учащихся. Движение учащихся происходит по заявлению родителей (законных представителей), с предоставлением документа, подтверждающего дальнейшее обучение ребенка, что фиксируется в книге приказов. Основной причиной движения учащихся школы в 2023-2024 году являлась смена места жительства.

На 31.12.2024 года в школе обучалось 39 учащихся, средняя наполняемость классов составляет 4 человека, количество классов-комплектов – 9.

Учебные занятия в 2023-2024 учебном году (II полугодие) и в 2024- 2025 учебном году (I полугодие) проводятся в первую смену.

Основным видом деятельности Г БОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.» (далее – школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;

- основной образовательной программы среднего общего образования.

Образовательная деятельность в ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами школы.

В 2024 году было организовано обучение 1-11 классов по ООП, разработанным по обновленным ФГОС НОО, ФГОС ООО.

С 01.09.2024 школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 370 (далее – ФОП ООО), в соответствии с ФОП СОО в 2024/2025 учебном году в ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.» в 11 классе сохраняется учебный план универсального профиля 2023-2024 учебного, для сохранения преемственности и реализации программ в полном объеме. 10 класс в 2024-2025 учебном году отсутствует.

При разработке ООП школой непосредственно использованы:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» – для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» «Основы безопасности жизнедеятельности» – для ООП ООО.
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Образовательный процесс в школе регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Психолого-педагогическое сопровождение образовательной деятельности.

Целью деятельности педагога-психолога в ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.» является содействие в организации условий для защиты интересов личности в сфере образования, ее гармоничного развития с учетом возрастных особенностей, сохранения и укрепления психологического здоровья, повышения адаптационных возможностей участников образовательных отношений.

Задачи и приоритетные направления деятельности:

- предупреждение возникновения проблем развития ребенка.
- содействие реализации требований ФГОС к личностным, предметным и метапредметным результатам, освоение обучающимися основной образовательной программы.
- развитие психологической компетентности участников образовательных отношений.
- психологическое сопровождение участников образовательной деятельности при освоении образовательных программ.

Для реализации этих задач разработан план работы включающий в себя:

Психологическая диагностика.

Систематичность проведения диагностических процедур позволили

создать банк данных для сравнительного анализа развивающего эффекта в системе воспитания и обучения в ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.». Смысл исследований состоял в разработке практических рекомендаций по решению проблем в личности развития ребенка, его социальной адаптации в коллективе, с целью выстраивания индивидуальной образовательной траектории развития ребенка.

Так, на основе полученных данных, можно отследить эффективность работы по сопровождению обучающихся 5, 8 классов в период адаптации учащихся к условиям образовательного процесса (сравнительные данные за 2024 учебный год).

Таблица 1

Уровень адаптации к обучению обучающихся 5, 8 классов

Класс	Полная адаптация	Неполная адаптация	Дезадаптация
5	100% (4 человека)	-	-
8	100% (2 человек)	-	-

В соответствии с представленными данными следует отметить, что в 2024 году адаптация обучающихся прошла успешно. Трудности в адаптации обучающихся параллели 5-х отмеченные в начале учебного года были преодолены, после реализации коррекционно-развивающих занятий по программе адаптационного периода для обучающихся 5 классов, индивидуальных психологических консультаций, работы с педагогами и с родителями.

Таким образом, психолого-коррекционная работа, своевременно проведенная по результатам диагностики, оказала положительное влияние на мотивацию обучения учащихся, выстраивание ими своих индивидуальных маршрутов в области познавательной сферы, стабилизацию эмоционального фона, улучшение психологического самочувствия обучающихся.

Коррекционно-развивающая деятельность.

Коррекционно-развивающие занятия в 2024 году проводились согласно планам программ, разработанных и применяемых по каждому направлению работы, в зависимости от выявленной проблематики. Программы были направлены на развитие и совершенствование коммуникативных навыков, эмоционально-личностной и мотивационно-волевой сфер учащихся, а также, детьми с ОВЗ (по программам АООП и ООП).

Консультативная деятельность.

Консультации проводились с целью оказания обучающимся, их родителям, педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса по вопросам развития, обучения и воспитания посредством психологического консультирования. По статистике обращений и изучений проблематике возможно сделать вывод о том, что в следующем году необходимо будет уделять больше внимания развитию познавательной сферы обучающихся и их мотивации к обучению. Следует продолжать вести информационно - просветительскую работу среди родительского сообщества.

Психологическая профилактика и просвещение.

Осуществлялась посредством предупреждения возникновения явлений дезадаптации обучающихся, разработкой конкретных рекомендаций педагогическим

работникам, родителям и обучающимся. А также проводились мероприятия, направленные на формирование у всех участников образовательного процесса потребности в психологических

знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития: проводили классные часы, тренинги, тематические лектории на родительских собраниях и т.д.

В соответствии с обновленными ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО внеурочная деятельность была организована по направлениям:

- информационно-просветительские занятия патриотической и экологической направленности;
- занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;
- занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся;
- занятия, направленные на удовлетворение интересов и потребностей обучающихся в творческом и физическом развитии, помощь в самореализации, раскрытии и развитии способностей и талантов;
- занятия, направленные на организацию познавательной деятельности, направленной на самостоятельное приобретение обучающимися нового знания или нового алгоритма приобретения знаний, творческих подходов к организации познавательной деятельности;
- занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально-ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию совместно с обучающимися комплекса мероприятий воспитательной направленности.

Воспитательная работа. Цель воспитательной работы школы - создание условий для самореализации и саморазвития личности обучающихся, их успешной социализации в обществе.

Необходимость иметь собственную воспитательную систему воспринимается школой как актуальная научно-практическая проблема. Ее создание рассматривается как один из основных путей реформирования процесса воспитания молодежи.

Система воспитания обеспечивает единство и взаимосвязь планирования, организацию и анализ деятельности, воспитательных усилий педагогического и ученического коллективов, семьи и общественности.

Система воспитания решала основные воспитательные задачи:

1. Содействие формированию сознательного отношения ребенка к своему здоровью, как естественной основе умственного, физического, трудового и нравственного развития.
2. Содействие учащимся в освоении ценностей общества, в котором они живут, и способов самоопределения в них.
3. Предоставление личности широких возможностей выбора индивидуальной траектории развития и способов самореализации, поддержка творческой активности учащихся во всех сферах деятельности.
4. Развитие системы нравственно-патриотического воспитания.
5. Повышение научно-теоретического уровня педколлектива в области воспитания детей.
6. Поиск новых форм работы с родителями.
7. Поддержка социальной инициативы, творчества,

самостоятельности у школьников через развитие органов ученического самоуправления.

8. Развитие коммуникативных умений педагогов, работать в системе «учитель – ученик – родитель».

9. Создание благоприятных психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого обучающегося, сохранение неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей.

10. Воспитание в детях толерантного отношения к происходящим событиям и окружающим людям.

11. Формирование и развитие классных коллективов.

12. Развитие школьного ученического самоуправления, активизация деятельности детей.

13. Формирование здорового образа жизни.

14. Сохранение и приумножение школьных традиций.

15. Создание условий для организации работы дополнительного образования.

16. Совершенствование работы с родителями. Реализация этих целей и задач предполагает:

- создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
- создание условий проявления и мотивации творческой активности обучающихся в различных сферах социально значимой деятельности;
- развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;
- освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
- развитие различных форм ученического самоуправления;
- дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.

Управление воспитательной работой в школе реализуется через: педсоветы, совещания при директоре, методические совещания, ШМО классных руководителей.

Вопросы, рассмотренные на родительских консультациях:

- Особенности подросткового возраста. Предотвращения отчужденности между родителями и детьми (классные руководители).
- Самовоспитание старшеклассников как условие духовного воспитания (классные руководители).
- Дети и ответственность родителей.
- Анализ состояния учебных успехов учащихся 1-х классов.
- Общие обзоры уровня знаний учащихся с участием родителей.
- Как помочь подростку обрести уверенность в себе. Подросток в выборе профессии.

Вопросы, рассмотренные на классных родительских собраниях:

1. Мир глазами первоклассника: особенности мировоззрения ученика первого класса (учителя начальных классов).

2. Профилактика насилия в семье по отношению к детям.
3. Дисциплина и трудолюбие как составляющая успеха.
4. Особенности старшего школьного возраста. Роль родителей в формировании ценностных ориентаций.
5. Необходимость внимания к индивидуальности ребенка, его нравственному развитию.
6. Как подготовить себя и ребенка к выпускным экзаменам.
7. Итоги учебного года. Психологические и физиологические особенности учащихся младшего школьного возраста.
8. Ребенок и компьютер. Друзья или враги?
9. Как научиться быть ответственным за свои поступки?
10. Роль семьи и школы в выборе учеником пути дальнейшего образования.
11. Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения подростков.
12. Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования, школы и социума, школы и семьи.

Воспитательная работа школы включает в себя следующие направления:

- организация деятельности классных руководителей;
- контроль и руководство;
- военно-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-правовое воспитание;
- охрана жизни и здоровья детей;
- трудовое воспитание и профориентация;
- профилактика правонарушений учащихся;
- работа с родителями и общественностью;
- ученическое самоуправление.

Правовая основа: Закон РФ «Об образовании», Закон ДНР «Об образовании», «Концепция патриотического воспитания детей и учащейся молодежи Донецкой Народной Республики», «Концепция формирования здорового образа жизни детей и молодежи Донецкой Народной Республики».

Созданы условия для развития личности, ориентированной на общечеловеческие ценности, способной сделать нравственный выбор, нести за него ответственность, найти свое место в социуме. Главной целью воспитательной работы школы в календарном 2023 году являлось личностное развитие школьников, создание условий для формирования личности.

Исходя из цели, были поставлены ряд задач:

1. Реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных коллективов в жизни школы.

2. Вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности.

Для решения этих задач был составлен план воспитательной работы, предусматривающий различные направления деятельности с учащимися, педагогами, родителями, были определены формы контроля. В период с января по март месяц воспитательная работа велась по гражданско- патриотическому воспитанию. Патриотическое воспитание подрастающего поколения всегда являлось одной из важнейших задач современной школы, ведь детство и юность - самая благодатная пора для привития священного чувства любви к Родине. При планировании работы классными руководителями учитываются традиционные общешкольные, городские, республиканские и всероссийские мероприятия, связанные с юбилейными и государственными датами.

Классные руководители осуществляли организацию согласно пунктам гражданско- патриотического направления воспитательного плана, ориентированной на учащихся, коллектив педагогов и родителей учащихся.

Гражданско-патриотическое и правовое воспитание в ОУ – это система воспитания и обучения, ориентированное на формирование совокупности гражданских свойств личности.

Классными руководителями и учителями в этом направлении были проведены классные часы, уроки мужества, беседы, флешмобы.

Экологическое воспитание и патриотическое воспитание школьников, а особенно в рамках Уроков мужества, активизировалась и велась более целенаправленно в 4 четверти.

В этом направлении проводились классные часы, уроки, флэш-мобы, просмотр видеофильмов, беседы и т.д.

Согласно годовому плану, еженедельно классными руководителями проводились классные часы по различным направлениям воспитательной работы. Это как разработанные мероприятия к знаменательным и значимым датам страны, так и уже сложившимся в традиции общешкольным.

В планах воспитательной работы были отражены следующие модули:

1. Классное руководство.
2. Школьный урок.
3. Курсы внеурочной деятельности.
4. Самоуправление.
5. Профориентация.
6. Ключевые общешкольные дела.
7. Детские общественные объединения.
8. Школьные медиа.
9. Экскурсии, экспедиции. Походы.

По каждому модулю проводилась определенная работа.

Классное руководство.

Осуществляя работу с классом, классный руководитель организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса:

- Беседы ПДД – в течение года (1-11 классы)
- Безопасность в социальных сетях - в течение года (7-11 кл.)
- Герои России – апрель (6-7 кл.)
- Как мы можем защитить природу- март-май (1-11 кл.)
- Главные заповеди здорового образа жизни – в течение года (1-11 кл.)
- Ценности и героизм - сентябрь- декабрь (5-6 кл.)
- Без срока давности – апрель (4-7 кл.)
- Афганистан - февраль (5-11 кл.)
- Мы за мир- сентябрь-декабрь (1-11 кл.)
- Блокадный хлеб – январь (1-4 кл.)
- С днем защитника Отечества- февраль (1-11 кл.)
- О вредных привычках – ноябрь-декабрь (8-11 кл.)
- Профилактика наркомании – декабрь (7-11 кл.)
- Здоровый образ жизни – это здорово! – апрель (1-11 кл.)
- Мы вспомним тех, кто не пришел – апрель-май (1-11 кл.)
- Дорожные знаки – в течение года (1-4 кл.)
- День солидарности в борьбе с терроризмом – в течение года (1-11 кл.)
- Безопасный отдых-с 22 по 26.05.23г.(1-8, 10 кл.)
- Безопасность на воде – май (1-8, 10 кл.)
- Первые космонавты – апрель (1-7 кл.)

Школьный урок.

Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией – инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения.

В связи с этим были проведены Единые уроки:

- Памяти жертв Беслана- 4 сентября (1-11 кл.)
- Уроки мужества - в течение года (2-11 кл.)
- День освобождения узников - декабрь (8-9 кл.)
- Урок трезвости - ноябрь (8-11 кл.)
- Семья и семейные ценности - март (5-6 кл.)
- Афганистан – память и боль - февраль(3-8 кл.)

- Горячее сердце - октябрь (2-4 кл.)
- Традиции моей семьи - март (2-4 кл.)
- День воссоединения России и Крыма - март (1-11 кл.)
- Уроки правового воспитания - март (7-11 кл.)
- Основы безопасности жизнедеятельности – 1 сентябрь(1-11кл.)

Выводы: использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе – все это оказывает положительное воздействие на учащихся.

Курсы внеурочной деятельности.

Реализация воспитательного потенциала курсов внеурочной деятельности происходит с применением содержания мероприятий и проектов РДДМ «Движение первых» в рамках следующих выбранных школьниками видов внеурочной деятельности:

№	ФИО классного руководите ля, класс	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1	Мараховская Н.А. 2 класс	«Разговоры о важном» 8.30-9.05 «Орлята России» 11.50 – 12.25		«Рукотворный мир» 11.50 – 12.25		
3	Мараховская Н.А. 3 класс	«Разговоры о важном» 8.30-9.15	«Орлята России» 13.35-14.15			
5	Чернова О. В. 4 класс	«Разговоры о важном» 8.30-9.15	«Орлята России» 13.35-14.15	«Финансовая грамотность» 13.35-14.15		
9	МСироненко В.А. 5 класс	«Разговоры о важном» 8.30-9.15		"Растим патриотов" 14.30-15.15		
10	Мялова Н.М. 6 класс	«Разговоры о важном» 8.30-9.15	«Патриоты России» 14:30 - 15:15	«Основы функционально й грамотности» 14:30- 15:15		

12	Гавриш Ю.В. 7 класс	«Разговоры о важном» 8.30-9.15		«Растим патриотов» 15.15-16.00	«Билет в будущее» 14.30-15.15	
15	Бударина Л.В. 8 класс	«Разговоры о важном» 8.30-9.15	«Основы функциональной грамотности» 15.10 – 15.55		«Билет в будущее» 15.10 – 15.55	«Растим патриотов» 15.10-15.55
17	Габелюбк В.И. 11 класс	«Разговоры о важном» 8.30-9.15	«Билет в будущее» 15.20 - 16.05	«Основы функциональной грамотности»		

В течение учебного года проводились 4 общешкольных родительских собрания (январь, март, сентябрь, декабрь), 5 собраний в классах.

На общешкольных родительских собраниях рассматривались следующие вопросы:

- 1) Информация о подготовке и условиях проведения экзаменов.
- 2) Безопасность детей.
- 3) Профилактика правонарушений несовершеннолетних:
 - асоциальное поведение;
 - суицид;
 - безопасность детей.
- 4) Права и обязанности родителей.

Самоуправление.

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Это то, что готовит их к взрослой жизни. Детское самоуправление в школе осуществлялась следующим образом:

- Выборы актива классов
- Выборы активов РДДМ «Движение первых».
- Открытое мероприятие, посвященное Дню рождения РДДМ «Время вперед»
- Принятие в РДДМ 2 класса.
- Участие в подготовке и проведении ключевых общешкольных дел.
- Организация дежурства по школе
- Поддержание в надлежащем порядке закрепленной территории школы
- Организация рейда «Школьная форма»

Выводы: работа самоуправления более активно ведется в привлечении школьников

к регистрации в РДДМ. В 2024 году количество учащихся, которые зарегистрировались в РДДМ увеличилось, по сравнению с прошлым годом составляет 35 учащихся из 35 учащихся 2-11 классов.

Профориентация.

Создавая профориентационные значимые проблемные ситуации, формирующие готовность школьника к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и в непрофессиональную составляющие такой деятельности.

- Это работа осуществлялась следующим образом:
- Единый классный час по профориентации – в течение года (9- 11кл.)
- «Есть такая профессия – Родину защищать» - в течение года (1- 11кл.)
- Профессии моих родителей - в течение года (5-8 кл.)
- Билет в будущее -в течение года (8-9 кл.)

Выводы: были проведены индивидуальные консультации психолога для школьников и их родителей по вопросам склонностей, способностей, дарований и иных индивидуальных особенностей детей, которые могут иметь значение в процессе выбора ими профессии.

Ключевые общешкольные дела.

Ключевые дела обеспечивают включенность в них большого числа детей и взрослых, способствуют интенсификации их общения, ставят их в ответственную позицию к происходящему в школе. Введение ключевых дел в жизнь школы помогает преодолеть мероприятия характер воспитания, сводящийся к набору мероприятий, организуемых педагогами для детей.

Для этого в школе проводились следующие виды работы:

- День народного единства- (1-11 кл.)
- День учителя- (5-11 кл.)
- День матери- (5-6 кл.)
- День Конституции РФ- (8-9 кл.)
- День пионерии- (2, 5-8 кл.)
- День памяти Холокоста- (5-9 кл.)
- День солидарности в борьбе с терроризмом- (1-11 кл.)
- День воссоединения России и Крыма- (9-11 кл.)
- День неизвестного солдата- (1-11 кл.)
- День защитника Отечества- (1-11 кл.)
- День здоровья- (1-11 кл.)
- День птиц (мероприятия)- (1-11 кл.)
- Торжественная линейка «Последний Звонок»- (1-11кл.)
- День Героев Отечества - (5-9 кл.)

Выводы: в течение учебного года было проведено много мероприятий, приуроченных к знаменательным датам. Это как на уровне классов, так и на уровне школы. Приняли участие практически все классы.

Детские общественные объединения.

Организационная структура первичного отделения Российское движение детей и молодежи «Движение первых» строится с учетом и сохранением сложившихся традиций, уклада воспитательной деятельности образовательной организации, уровня деятельности общественной организации, органов ученического самоуправления, управляющего совета образовательной организации и сложившихся отношений с организациями - партнерами.

- Комплекс мероприятий, направленный на популяризацию деятельности военно-патриотического направления – в течении года
- Экологические акции - в течение года
- Благотворительные акции - в течение года
- Профилактические работы по безопасности – в течение года
- Спорт и здоровый образ жизни – в течение года

Школьные медиа.

- Цель школьных медиа (совместно создаваемых школьниками и педагогами средств распространения текстовой, аудио и видео информации) – развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся.
- Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках информационно-медийное направление РДДМ.
- Работа в этом направлении велась следующим образом:
- Создание и оформление в ОУ стендов, отражающих деятельность ОУ в РДДМ-сентябрь.
- Регистрация на сайте rddm.rf - в течение года.
- Комплекс онлайн активностей, приуроченных к праздничным датам - в течение года
- Выпуск стенгазет к знаменательным праздничным датам –в течение года
- Фотовыставки - к знаменательным датам (1-11 кл.)
- Освещение деятельности образовательной организации в информационном пространстве – в течение года (учитель информатики)
- Проект «Создание календаря исторических событий» - сентябрь

Выводы: регистрация на сайте РДДМ проводилась в течение года активно. Все проводимые на уровне школы и на уровне города, республики мероприятия освещались ежедневно на сайте школы и на странице телеграмм.

Работа МО классных руководителей

Методическое объединение классных руководителей работало над темой: "Повышение социальной значимости воспитания, как фактора, способствующего самореализации личности".

Вся работа школы была направлена на развитие личности ребенка с целью формирования значимых социальных свойств и качеств личности и строилась через работу школьной и классной организации, проведение внеклассных и общешкольных

мероприятий с детьми и их родителями.

С целью совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе создано и работает методическое объединение классных руководителей. В течение года методическое объединение решало следующие задачи:

1. Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе;
2. Помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса; повышение творческого потенциала педагогов с учетом их индивидуальных способностей; Оказание практической помощи педагогам в организации воспитательной работы с учащимися.
3. Обеспечение выполнения единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации учащихся
4. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.

Поставленные задачи решались через совершенствование методики проведения внеклассных мероприятий.

МО классных руководителей это не только изучение новых веяний в воспитании, но и обмен опытом, который у многих учителей достаточно богат и разнообразен.

Воспитательные мероприятия носили активную форму, и обогащали досуг школьников, сплочивали коллективы детей, развивали творческие способности, способствовали интеллектуальному развитию. В ходе работы классных руководителей проявились хорошие коммуникативные и организаторские способности, показали умение ориентироваться и использовать новые технологии.

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач. Классные руководители работают над занятостью учащихся во внеурочное время, учащиеся посещают кружки и секции. Организуют внеклассные мероприятия; проводят профилактическую работу с учащимися и родителями и т.д.

В 2024 году процесс организации воспитательной работы в классе осуществляют 8 классных руководителей. Из них 2 в начальной и 6 в старшей школе.

В процессе организации воспитательной работы в классе классный руководитель осуществляет следующие функции:

- изучение личности учащихся
 - анализ координации и коррекции образовательного процесса и взаимоотношений в классе (учащихся между собой в классе и с учащимися других классов, учащихся и учителей)
 - организация планирования, подготовки, проведения и подведения итогов периодов жизнедеятельности классного коллектива и классных мероприятий: классных часов, минут информации и общения, конкурсов и т.д.
 - социальная защита учащихся
 - работа с родителями учащихся
 - педагогическое обеспечение деятельности ученического самоуправления в классе
 - организация, ведение классного журнала и дневников учащихся
- осуществляется свои функции, классное руководство.

Главные организаторы воспитательного процесса в школе - классные руководители. В рамках развития института классного руководства были проведены заседание методического объединения классных руководителей.

Работу школьного МО классных руководителей за 2023-2024 учебный год можно

признать удовлетворительной.

На внутришкольном контроле были вопросы:

1. Адаптация обучающихся 1, 5 и 10 классов. Изучение микроклимата коллектива классов.
2. Ведение дневников учащимися. Проверка правильности заполнения дневников, наличие списка учителей, наполняемость оценок, замечаний со стороны классных руководителей
3. Оформление документации.
4. Посещение семей учащихся.
5. Заполнение акта посещения семьи.
6. Работа классных руководителей 8–10 классов по профилактике правонарушений, безнадзорности.
7. Проверка индивидуальной работы с неблагополучными семьями и учащимися «группы риска». Организация индивидуальной работы по предупреждению неуспеваемости и правонарушений.
8. Профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения среди учеников старших классов. Диагностическое исследование классных коллективов.
9. Работа по обеспечению выполнения требований к внешнему виду обучающихся.
10. Организация работы классных руководителей 2-4 классов по формированию духовно-нравственного воспитания обучающихся. Изучение эффективности мероприятий, направленных на формирование духовно-нравственного воспитания обучающихся.
11. Мониторинг по раннему выявлению детей, склонных к совершению противоправных действий.
12. Оформление документации.
13. Проверка протоколов родительских собраний.
14. Проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей и родителей учащихся.
15. Работа классных руководителей 1–11 классов по патриотическому и гражданскому воспитанию. Оценить эффективность работы классного руководителя по патриотическому и гражданскому воспитанию.
16. Организация работы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ среди учащихся школы. Эффективность работы.
17. Качество проведения классных часов, мероприятий.
18. Организация спортивно-массовой работы и работы по пропаганде ЗОЖ.
19. Контроль за выполнением плана спортивно-массовой работы.
20. Изучение уровня удовлетворенности организацией воспитательной работы школы родительской общественностью. Мониторинг качества воспитательной работы.
21. Сформированность личностного роста учащихся 1-11 классов. Диагностическое исследование классных коллективов.
22. Анализ воспитательной работы за 2023-2024 учебный год

23. Эффективность и качество проводимой воспитательной работы. Выполнение и постановка целей и задач.

Все вопросы внутришкольного контроля охвачены, обсуждены на совете школы, совете МО, имеются соответствующие аналитические справки с рекомендациями и выводами.

Работа Совета профилактики

Профилактика правонарушений несовершеннолетних является одним из важных направлений воспитательной работы школы. Целью данной работы является предупреждение противоправного поведения обучающихся школы, правовое воспитание школьников, профилактика вредных привычек, а также профилактика употребления токсических и наркотических веществ, профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, травматизма, аморального поведения родителей и учащихся, активизация воспитательной позиции родителей.

Профилактика идеологии терроризма и экстремизма среди учащихся

Одним из ключевых направлений борьбы с террористическими и экстремистскими проявлениями в общественной среде выступает их профилактика. Особенно важно проведение такой профилактической работы среди учащихся, так как именно указанная среда в силу целого ряда различных факторов является одной из наиболее уязвимых в плане подверженности негативному влиянию разнообразных антисоциальных и криминальных групп. Социальная и материальная незащищенность учащихся, частый максимализм в оценках и суждениях, психологическая незрелость, значительная зависимость от чужого мнения - вот только некоторые из причин, позволяющих говорить о возможности легкого распространения радикальных идей среди учащихся.

В течении года в школе проводилась работа по профилактике экстремизма и терроризма, гармонизации межконфессиональных, межличностных отношений в молодежной среде, согласно разработанному и утверждённому плану профилактической работы.

Согласно плану проведена следующая работа

- 1) Уроки ОБЖ «Правила поведения при угрозе террористического акта»- в течении года. Охват учащихся 100%.
- 2) Проведение Единого урока, посвященного Дню солидарности в борьбе с терроризмом (1-11 кл.)
- 3) Классные часы с 3по 15 сентября с учащимися 2-11 классов на темы:
 - И не забыть тех дней ужасных...Беслан.
 - Мы помним и скорбим.
 - Трагедия в Беслане – наша общая боль и т.д.
- 4) Учебно-тренировочные занятия по эвакуации – в течении года (1- 11 кл.)
- 5) Уроки мужества, направленные на профилактику идеологии терроризма – в течение года (1-11 кл.)
- 6) Проведение тематических тренингов с участием представителей общественных организаций, деятелей культуры и т.д. - в течении года (1-11 кл.)
- 7) Конкурс рисунков и плакатов среди учащихся – сентябрь, апрель (2-7 кл.)
- 8) Родительские собрания по профилактике предупреждения терроризма и экстремизма
 - по необходимости (1-11кл.)

Работа социальной службы

В 2024 году директором школы поставлена задача – это социальная защита

обучающихся, их развитие, воспитание, образование.

Поставленные задачи охватывают различные направления деятельности такие как:

1. Предупреждение правонарушений и отклоняющегося поведения учащихся,
2. негативного семейного воспитания;
3. Повышение уровня воспитательно-профилактической работы с подростками в образовательном учреждении через взаимодействия межведомственных служб;
4. Организация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка, профилактики правонарушений;
5. Обеспечение, сохранение и укрепление физического, психологического, социального, нравственного здоровья личности;
6. Формирование нравственного сознания, нравственных качеств, социально значимых ориентаций и установок в жизненном самоопределении и нравственного поведения;
7. Создание благоприятных условий в микросоциуме для развития способностей и реализации возможностей человека, его положительного потенциала в социально полезных сферах жизнедеятельности, предупреждение тупиковых ситуаций в личностном развитии;

Цель деятельности: социальная адаптация личности ребенка в обществе.

В соответствии с поставленными целями и задачами была проделана следующая работа:

На начало года для работы были составлены следующие планы:

- план работы;
- план мероприятий по профилактике вредных привычек;
- план совместных мероприятий по профилактике правонарушений среди подростков;
- план мероприятий по профилактике беспризорности и правонарушений несовершеннолетних;
- план мероприятий по профилактике асоциальных явлений среди детей и подростков;
- план работы с детьми-инвалидами и детьми, оставшихся без опеки родителей;
- план мероприятий по противодействию экстремизма, асоциальных явлений, формирование толерантности;
- план совместной работы школы и инспектора;

Консультативная и профилактико-просветительская работа В

«Консультационном направлении» проводились:

- консультации учителей по вопросам обучения и воспитания учащихся;
- консультации родителей по вопросам готовности детей к школьному обучению;
- консультации учителей и родителей учащихся, у которых были выявлены проблемы и трудности в обучении;
- консультации учащихся и их родителей по вопросу межличностного общения в классном коллективе и в семье;

- Беседа «Профилактика суицидального поведения»
- классные часы по профилактике употребления ПАВ.
- Профилактические мероприятия для обучающихся 9 классов

«Выбор профессии»

- Консультирование детей и родителей в рамках подготовки к экзаменам.

В сентябре с родителями обучающихся 1 - х классов проведены родительские собрания с целью акцентирования внимания родителей на возможных трудностях адаптации первоклассника к учебной деятельности.

В процессе консультирования для определения проблемы и ее причин проводилась диагностика, в основном с использованием проективных методов, диагностической беседы и наблюдения.

В целом можно считать, что проведенная за 2024 год консультативная работа была достаточно эффективной и позволяла решить все необходимые задачи консультативной деятельности.

Выводы:

В основном коллектив подходил к своим обязанностям ответственно, провели большую работу по основным направлениям воспитательных планов.

Таким образом, можно сделать вывод, что задачи воспитания компетентного гражданина, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего

ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа России, реализуются в школе на достаточно хорошем уровне. Анализируя воспитательную работу школы, необходимо отметить, что организация и проведение воспитательных мероприятий осуществлялись, исходя из интересов, интеллектуальных и физических возможностей учащихся, что обеспечивало реализацию личностно-ориентированного подхода при одновременном обеспечении массовости мероприятий. Все аспекты воспитательной работы позволяли обучающимся ярко и неординарно проявлять свои творческие способности. Воспитательная работа школы основывалась на принципах сохранения и укрепления здоровья обучающихся. Исходя из анализа воспитательной работы, следует отметить, что в целом работу по решению поставленных задач и целей в 2024 году можно считать удовлетворительной.

Раздел 2. Оценка системы управления организации

Важной задачей в организации управления общеобразовательным учреждением является определение политики её деятельности. Образовательная политика школы направлена на обеспечение доступности и обязательности образования.

Общее управление школой состоит в структуризации деятельности, планировании, контроле, системном мониторинге и анализе результатов деятельности.

Главным принципом управления школой является коллективность принятия решений и персональная ответственность субъектов управления.

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

В школе существуют следующие уровни управления:

- административный (директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, воспитательной работе, административно-хозяйственной работе);
- органы коллегиального управления (общее собрание работников школы, совет родителей);

- органы соуправления школой (педагогический совет, методический совет);
- органы самоуправления (совет учащихся);
- психологическая служба, которая помимо диагностики развития детей и профессиональных личностных возможностей учителей, выявления причин возникновения педагогических проблем, изучения психологического микроклимата в коллективе учеников и учителей, оказывает постоянную текущую психологическую помощь учащимся, учителям и родителям.

Каждое структурное объединение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам. Все локальные акты, регламентирующие деятельность школы, а также отчёт по учебно-воспитательной деятельности школы размещены на школьном сайте.

Система управления в школе складывается из трёх компонентов:

- внутреннее управление (планирование, прогнозирование, организация, координация, регулирование, мотивация труда, учёт, анализ и контроль учебной и административно-хозяйственной деятельности);
- управление персоналом (планирование кадровой работы, отбор и расстановка кадров, повышение квалификации и карьерный рост, обеспечение безопасности и здоровья сотрудников, создание благоприятных условий труда, дисциплина и контроль, формирование корпоративной культуры);
- эффективное взаимодействие с внешним окружением (органами власти; субъектами профилактической работы; образовательными организациями; организациями досуга, культуры, спорта; общественными организациями).

Управление образовательной деятельностью осуществляется посредством локального нормативного регулирования, на принципах единоначалия и самоуправления.

Система локального нормативного регулирования образовательной деятельности позволяет выполнять нормы и требования, регламентирующие как образовательный процесс, так различные виды отношений, возникающих в МБОУ «Саханская школа».

Из числа администрации (1 человек) - (100 %) прошли переподготовку по программам «Менеджмент в образовании» и «Управление образовательной организацией в условиях обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО».

Таблица 3 . Система управления образовательным учреждением

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство школой
Совет школы	Рассматривает вопросы: развития образовательной организации; финансово-хозяйственной деятельности; материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: развития образовательных услуг;

	регламентации образовательных отношений; разработки образовательных программ; выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; материально-технического обеспечения образовательного процесса; аттестации, повышения квалификации педагогических работников; координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.

Таблица 4. Информация об административно-кадровом составе.

Руководители общеобразовательного учреждения

№п/п	ФИО	Занимаемая должность	Образование
1.	Самарская Оксана Викторовна	Директор	Высшее, стаж работы в данной должности – 11 лет

Для осуществления учебно-методической работы в школе создан Методический совет, внутри которого функционируют методические объединения. В состав методического совета входят 3 чел. - творчески работающие учителя.

В 2024 учебном году в школе функционировали:

- ✓ ШМО учителей естественно-математического цикла
- ✓ ШМО учителей гуманитарного цикла
- ✓ ШМО учителей начальных классов
- ✓ ШМО учителей классных руководителей

Школьное методическое объединение как коллегиальный орган, выполнял следующие задачи:

- Изучало локально-нормативные и методические акты, регулирующие процесс образования и воспитания.
- Разрабатывало образовательные программы по дисциплинам согласно

требованиям новых ФОП и ФГОС.

- Рассматривало и утверждало Дорожные карты и материалы для ГИА и промежуточной аттестации.
- Анализировало качество преподавания дисциплины по результатам ВШК и вырабатывал тактику повышения уровня обученности.
- Разрабатывало методический материал и рекомендации по внедрению ФОП и ФГОС.
- Анализировало эффективность методов, которые применяет учитель на уроках.
- Изучало и обобщало передовой педагогический опыт.
- Организовывало исследовательскую и проектную работу с учениками.
- Устанавливало единые требования к оцениванию результатов освоения ООП с учетом рекомендаций государственного стандарта.
- Рассматривало инновационный методический опыт и внедряет новые формы обучения.
- Анализировало методику преподавания учебных дисциплин.
- Составляло отчеты о работе по самообразованию.
- Курировало повышение квалификации сотрудников.

В 2024 году в ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.» введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;
- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с директора.

Управленческий аппарат сформирован в соответствии со штатным расписанием школы. Распределены функциональные обязанности между членами администрации, которые обеспечивают режим жесткого функционирования и гибкого развития. Уровень управленческой культуры, владение современными информационными технологиями, всеми основными вопросами позволяет членам администрации школы в случае необходимости осуществлять взаимозамену.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности

педагогического коллектива осуществляется через:

- четкое определение уровня управления, функционала и связи между ними;
- построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по
- программе развития;
- системность внутреннего контроля, внутреннего мониторинга качества образования.

Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществляется с использованием информационных технологий. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении контроля, внутреннего мониторинга качества образования и обсуждении на оперативных совещаниях, на методических объединениях, совещаниях при директоре, проходящих регулярно по плану. Документация представлена программами образовательного учреждения, актами, информацией заместителей директора, протоколами педагогического совета, совещаний при директоре, методических объединений, книгами приказов по основной деятельности, планами и анализами работы. Заместитель директора осуществляет оперативное управление образовательным процессом: выполняет информационную, оценочно-аналитическую, планово-прогностическую, организационно-исполнительскую, мотивационную, контрольно - регулировочную функции.

Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией через организацию контроля, который осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля, отраженного в Годовом плане школы.

Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие проблемные зоны, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Контроль призван, в конечном счете, повысить качество образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- достижение обучающимися установленных федеральными государственными образовательными стандартами требований к результатам освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- состояние знаний, умений и навыков обучающихся в соответствии с федеральным компонентом государственного образовательного стандарта;
- состояние преподавания учебных предметов;
- ведение документации;
- реализация рабочих программ;
- работа по подготовке к государственной итоговой аттестации;
- состояние здоровья обучающихся;
- организация питания;
- выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- работа информационно-библиотечного центра;
- состояние финансово-хозяйственной деятельности и др.

По итогам контроля составляются аналитические справки, которые

рассматриваются на совещаниях при директоре, заседаниях педагогического совета, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения.

Кроме этого, контроль является и механизмом материального поощрения педагогов, работающих результативно и эффективно.

Администрация ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.» принимает меры по созданию оптимальных условий для творческого труда педагогического коллектива, одновременно проявляя заботу об их личном развитии, а также способствует формированию педагогической компетентности педагогов.

Выводы.

1. Структура общеобразовательного учреждения соответствует функциональным задачам и Уставу ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.», имеются в наличии все необходимые основные документы общеобразовательного учреждения.
2. Представленная структура управления школы обеспечивает эффективную работу образовательного учреждения, целенаправленное создание условий для получения обучающимися современного качественного образования по программам начального, основного, среднего общего образования.
3. Перечень локальных актов и качество документов, формы, порядок их утверждения и регистрации соответствуют нормам правового регулирования в сфере образования.
4. Анализ системы управления ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.» показал, что уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно - воспитательного процесса и внеурочной деятельности.
5. Организация управления ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.» соответствует уставным требованиям, обеспечивают нормальное функционирование общеобразовательного учреждения с соблюдением нормативных требований.
6. Управление ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.» осуществляется советом руководства, коллегиальными органами и органами соуправления с помощью функционирующей системы вертикальных и горизонтальных связей.
7. Система управления школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений

Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Одним из важнейшим инструментом повышения качества предоставляемых образовательных услуг и роста профессионального мастерства педагогов в ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.» является скоординированная работа в части учебно-методической составляющей образовательного процесса, роль которой значительно возросла в современных условиях в связи с необходимостью оперативно и грамотно использовать новые методики, приемы и формы образования, детерминированные обновленными ФГОС НОО и ООО. Условия, определяющие качество подготовки учащихся в школе, соответствуют предъявляемым требованиям: для организации учебно-методической работы созданы и функционируют 4 школьных методических объединений, материально-техническая баз. Уровень освоения образовательных программ начального, основного и среднего общего образования

определяется результатами промежуточной аттестацией и государственной итоговой аттестацией учащихся.

В соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации учащихся промежуточная аттестация учащихся 1-11 классов осуществлялась по всем предметам учебного плана 2023-2024 учебного года. Промежуточная аттестация по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществлялась также и во II полугодии 2023 -2024 года.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний по результатам

**Таблица 5. II полугодие 2023-2024 учебного года
Обучающиеся, окончившие 2023-2024 учебный год**

Класс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Количество	5	3	5	6	2	2	5	9	3	4	5

Таблица 6.

Всего обучающихся на конец года	Аттестовано	Успевают	На «5»	На «4» и «5»	Не успевают
49 (из них 5 ученики 1 класса)	44	44	2	14	0

Таким образом, при уровне обученности 100% качество составило 32%. Это чуть ниже качества обученности прошлого года (36%).

Остаются стабильными и на допустимом уровне результаты обучения в начальной школе и снижение этих показателей в среднем звене, что соответствует возрастным особенностям учащихся на данных ступенях обучения.

По результатам II - го полугодия 2023- 2024 году отмечено повышение качества знаний обучающихся на 0,5 %, однако уровень успеваемости снижен на - 0,6 %.

Среди аттестованных обучающихся 2 человека имеют только одну оценку «4», а остальные – «5». С одной «3» учебный год окончили 3 ученика – (доминирующее положение среди предметов, по которым школьник имеет одну

Для предупреждения неуспеваемости с учащимися проводилась целенаправленная работа:

- осуществлялся индивидуально-дифференцированное обучение на уроках и во внеурочное время, в том числе, дополнительные занятия с учащимися, имеющими низкие образовательные результаты по предметам учебного плана, а также педагогом психологом проводятся коррекционные занятия для детей с ОВЗ;
- проводился системный анализ промежуточной аттестации, результаты доводились до классных руководителей и учителей-предметников на совещаниях при директоре и заседаниях ШМО;
- консультации и индивидуальные беседы с родителями.

В школе проводилась работа со слабоуспевающими и немотивированными учащимися, в том числе и с недостатками психического развития или соматически ослабленными.

В течение 2024 учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг. Одним из его этапов являлось отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения. Анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам выявил недостатки в работе педагогического коллектива по обучению учащихся, их

причины.

Среди основных причин, отрицательно влияющих на качество обучения являются:

- недостаточный контроль или отсутствие контроля со стороны родителей (законных представителей);
слабый контроль за посещаемостью уроков, факультативных занятий и консультаций со стороны родителей и со стороны классных руководителей;
недостатки психического развития личности: низкий уровень общеучебных навыков и эмоциональной сферы личности, отсутствие мотивации к обучению;
- пропуски занятий по болезни и без уважительных причин учащихся с низкими образовательными результатами;
- ограниченность форм контроля за успешностью учащихся в ходе урока.

Система внешней оценки качества образования в прошедшем году детерминировалась проведением ВПР в 4-8, 11 классах.

Таблица 7. Итоги ВПР -2024 (март – апрель 2024 года)

(выборочные предметы)

Класс	Предмет	Число выполнявших работу	Выполнили			
			«5»	«4»	«3»	«2»
4	Русский язык	5	1	1	3	0
4	Математика	5	1	2	2	0
5	Русский язык	2	0	0	2	0
5	Математика	2	0	0	2	0
5	История	2	0	0	2	0
5	Биология	2	0	0	2	0
6	Русский язык	2	0	0	2	0
6	Математика	2	0	0	2	0
6	История	2	0	0	2	0
6	География	2	0	0	2	0
7	Русский язык	5	1	2	2	0
7	Биология	5	1	2	2	0
7	История	5	2	2	1	0
7	Математика	5	1	2	2	0
8	Русский язык	7	0	4	3	0
8	Математика	7	0	4	3	0
8	История	7	0	5	2	0
8	География	7	0	6	1	0

Результаты ВПР в сравнении с количественным качеством обученности на последующих диаграммах (голубой цвет – результаты качества обученности, оранжевый – качество результатов ВПР) показывает, что обучающиеся в основном могут применять полученные знания при решении учебных задач.

Итоги I полугодия 2024-2025 учебного года

На начало 2024-2025 учебного года в школе обучались 39 человек. На конец I полугодия в школе численность обучающихся составила 49 человек. Из них 3 учащихся (Горшкова А., Святовец С., Шапуренко А.) находятся на обучении по специальным адаптированным программам. В соответствии с п.3. ст.5 Закона «Об образовании в РФ» школа обеспечивает доступность и бесплатность начального общего, основного общего и среднего общего образования. Школа предоставляет очную форму обучения, индивидуальное обучение по медицинским показаниям по общеобразовательной программе, дистанционное обучение согласно локальным актам школы, обучение в форме экстернат.

Таблица 8 Движение обучающихся по ступеням обучения

Ступени обучения	Число обучающихся на начало учебного года	Прибыло	Выбыло	Число обучающихся на конец I полугодия
1 ступень	12	0	0	12
2 ступень	24	0	0	24
3 ступень	3	0	0	3
Итого	39			39

Успеваемость, качество знаний.

Промежуточной аттестации за I полугодие 2024-2025 учебного года подлежали 39 обучающихся **2-11 классов**, из них:

1 ступень (2-4 классы) - 12 человек;

2 ступень (5-9 классы) - 24 человек;

3 ступень (10-11 классы) - 3 человек

Всего: 39 чел.

Успеваемость, качество знаний.

В соответствии с п.3. ст.5 Закона «Об образовании в РФ» школа обеспечивает доступность и бесплатность начального общего, основного общего и среднего общего образования. Школа предоставляет очную форму обучения, индивидуальное обучение по медицинским показаниям по общеобразовательной программе, дистанционное обучение согласно локальным актам школы, обучение в форме экстернат.

Успеваемость составила **100%**. Качество знаний по школе составило **33%**.

Из 3 выпускников 11 классов успешно написали итоговое сочинение и получили «зачет».

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего, основного общего и среднего общего образования по показателю «Успеваемость» с первым полугодием 2024-2025 учебного года с результатами освоения учащимися программ начального общего, основного общего и среднего общего образования по показателю «Успеваемость» со вторым полугодием 2023 - 2024 учебного года, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», понизился - (во втором полугодии 2023- 2024 учебного года этот показатель составлял 69,6%). Положительная динамика наблюдается среди обучающихся, имеющих по результатам четверти одну «3», в сравнении с прошлым годом отсутствуют обучающиеся с низким качеством знаний.

Итоги I полугодия свидетельствуют о том, что классные руководители активизируют свою работу по повышению качества знаний, взаимодействуют с учителями-предметниками и родителями детей. А это, безусловно, сказывается на успеваемость обучающихся.

Вывод: качеству подготовки обучающихся на 1, 2, 3 ступени образования уделяется особое внимание, как в урочное, так и внеурочное время, в 2023 году усилен контроль со стороны администрации, заключающийся в мониторинге системы знаний, проведении консультаций при подготовке к экзаменам; необходимо более тщательно продумывать различные инновационные формы проведения занятий с обучающимися.

Программа реализована на 90% по объективным причинам. Преподавание предметов учебного плана начального общего, основного общего и среднего общего образования проводилось согласно утвержденным ФРП на 2024-2025 учебный год.

Учащиеся школы приняли участие в школьном и муниципальном этапе ВСОШ по всем предметам на портале «Сириус».

Учащиеся школы приняли участие в конкурсах районного, Республиканского и Всероссийского уровней и заняли победные и призовые места, о чем своевременно выставлялась информация в сообществе в ВК «Саханская школа».

В школьном этапе олимпиад зарегистрировано 35 участника по 20 предметам, олимпиада прошла на базе Сириус.

Работа с одаренными детьми.

Работа с одаренными детьми является важнейшей составляющей учебно-воспитательного процесса.

Цели этой работы: выявление, обучение и развитие одаренных детей.

Задачи работы с одарёнными детьми: • раннее выявление школьников, которые обладают творческими способностями, стремятся к углубленному изучению определенной учебной дисциплины или образовательной области;

- проведение школьных предметных недель с целью повышения интереса учащихся к изучению предмета либо цикла предметов, развития познавательной и творческой активности учащихся;

- формирование знаний, умений и навыков в предметных областях познавательного и личностного развития учащихся с учетом их дарования;

- развитие индивидуальности одаренного учащегося, выявление и раскрытие самобытности и индивидуального своеобразия его возможностей через:

- наставничество учителей-предметников,

- систему дополнительного образования,

- организацию и участие в интеллектуальных играх, творческих конкурсах, предметных олимпиадах.

Выявление способных детей в нашем учреждении начинается с момента поступления ребенка в школу. Диагностическая работа, психологическое сопровождение детей, вовлечение ребят в различные интеллектуальные, творческие, спортивные мероприятия позволяют вовремя выявить способных и мотивированных детей и спланировать дальнейшую работу по развитию этих способностей. Учитывая, что за последние годы сложилась система работы с одаренными, высоко мотивированными детьми (конкурсы, предметные олимпиады, проекты, научные общества учащихся, выставки), а также созданы определенные условия для личностно ориентированного образования, администрация и учителя школы предприняли усилия для создания системы работы с одаренными и способными учениками. Работа с этими детьми в нашем образовательном учреждении ведется в плане развития учебно – познавательных,

коммуникативных, личностных, информационных компетенций через: участие в предметных олимпиадах различных уровней, предметных неделях, конкурсах, проектной, исследовательской деятельности, участие в научно – практических конференциях. Творчество детей невозможно без творчества учителей. Учителя нашей школы работают над формированием таких ключевых компетенций обучающихся, без которых современный человек не сумеет сориентироваться ни в общественной жизни, ни в постоянно растущем информационном пространстве. Работа с одаренными детьми и обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу, традиционно ведется по всем предметам, как на уроках, так и во внеурочное время.

Индивидуальная, групповая работа предполагает практические задания, проектную деятельность, работу с дополнительным материалом, решение исследовательских задач по математике, химии, физике, биологии, географии. По русскому языку, литературе большое внимание уделяется развитию творческих способностей, выполнению творческих заданий (написание сочинений, самостоятельное чтение не предусмотренных программным материалом произведений с последующим обсуждением), подготовку и участие в конкурсах выразительного художественного чтения, литературного творчества.

Несмотря на определенные успехи в реализации программы

«Одаренные дети» перед педагогическим коллективом стоит еще немало проблем. Главная проблема кроется в необходимости правильного определения стратегии деятельности педагогического коллектива, использования имеющихся ресурсов. Необходимо обратить внимание на более четкую систему работы с успешными и одаренными детьми. Для этого необходимо руководителям предметных МО при планировании работы на новый учебный год обратить внимание на более четкое определение функций педагогов в подготовке к олимпиадам и выполнении исследовательских работ. Проблемы работы с одаренными, способными и высоко мотивированными детьми, являются приоритетными в системе образовательного процесса и поэтому необходимо создание условий для успешной работы: - осознание важности работы каждым членом коллектива школы и усиление в связи с этим внимания к проблеме формирования положительной мотивации к учению;

- создание и постоянное совершенствование методической системы и предметных подсистем работы с одаренными учащимися.

В школе создаем условия для развития учащихся с разными уровнями способностей, потому что каждый ребенок талантлив по-своему. Для этого используем разнообразные формы работы и стремимся организовать деятельность так, чтобы она вызывала у детей положительные эмоции и интерес, обеспечивала развитие творческих способностей учащихся. Осуществляя эту деятельность (художественную, спортивную или исследовательскую) ребенок должен ощущать вкус и радость победы.

Выводы:

- в школе в системе организована и ведется работа с одаренными детьми;
- используются активные формы организации работы;
- увеличилось количество участников конкурсов, олимпиад сторонних организаций;

Рекомендации:

1. Основная работа с одаренными детьми должна проводиться на уроке. Все уроки должны быть такими, чтобы дети не просто получали знания, а сами делали открытия. К новой теме учащихся нужно подвести, создав проблемную ситуацию на уроке.
2. Руководителям ШМО запланировать в следующем учебном году интеллектуальные марафоны по предметам (в рамках предметных недель).

3. Психологу школы продолжить психологическое наблюдение за наиболее проявившими себя учащимися; дать рекомендации педагогам-наставникам.

4. Психологу школы провести тестирование отдельных учащихся для определения уровня их интеллектуального развития и выявления природных склонностей и способностей.

5. Учителям необходимо продолжить работу по выявлению одаренных, имеющих высокую мотивацию к обучению детей и продолжить подготовку учащихся к участию в олимпиадах на уроках и во внеурочной работе по предметам.

Раздел 4. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами.

Начало учебного года – 1 сентября.

Продолжительность учебного года: 1-й класс – 33 недели, 2-8, 10-й классы – 34 недели, 9-й, 10-й классы – по окончании ГИА.

Продолжительность урока: в 1-ом классе: в сентябре-декабре – 35 минут, в январе-мае – 40 минут; в 2-11-ом классах – 40 минут.

Количество часов, отведённых на освоение обучающимися учебного плана, в совокупности не превышает величину максимально допустимой недельной нагрузки при 5-дневной учебной неделе в: 1-ом классе – 21 час, 2-4-ом – 23 часа, 5-ом – 29 часов, 6-ом – 30 часов, 7-ом – 32 часа, 8-9-ом – 33 часа, 10-11-ом классах – 34 часа.

Реализация образовательной деятельности в Школе в 2023 году осуществлялась по 5-дневной учебной неделе в первую сменную.

Начало учебных занятий в 8.30.

Фиксация результатов текущей и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется по

балльной системе: «2» - неудовлетворительно, «3» - удовлетворительно, «4» - хорошо, «5» - «отлично».

Промежуточная аттестация обучающихся проводится со второго класса, подразделяясь на четвертную и полугодовую в 10-11-м классах по каждому учебному предмету, курсу,

Продолжительность урока- 45 минут.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели. Общий объем нагрузки в течение дня не превышает:

для обучающихся 5-6 классов - не более 6 уроков; для

обучающихся 7-9 классов - не более 7 уроков.

Продолжительность урока и количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана, определяется образовательной организацией в соответствии с гигиеническими требованиями к режиму образовательного процесса, определенными санитарно-эпидемиологическими требованиями, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Плотность урока (отношение времени, затраченного на учебную деятельность, к общему времени) составляет для обучающихся 5-9 классов – 70-90%.

Моторная плотность урока физической культуры – не менее 70% от общего времени урока (для всех классов).

Объем домашних заданий (по всем предметам) определяется по затратам времени на его выполнение (в астрономических часах) и не превышает:

в 5 классах - 2 ч.,

в 6-8 классах - 2,5 ч.,

в 9-11 классах - до 3,5 ч.

Вторая половина дня – работа спортивных секций, кружков и клубов по интересам, занятия во внеурочной деятельности.

Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения

В школе работает стабильный профессиональный коллектив, который обеспечивает качественное преподавание предметов, внедряет новое содержание образования и современные технологии обучения. В прошедшем учебном году педагогический состав школы определялся 11 педагогами (с совместителями).

Из 11 человек с высшим образованием - 11.

Уровень образования

Образование	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч. год	2023-2024 уч. год
Высшее педагогическое	100%	100%	100%
Среднее специальное	0	0	0
Преподавание предметов не по специализации образования	0	0	0

Вывод: в школе имеются хорошие кадровые условия для реализации образовательной программы школы всех уровней образования, сложился достаточно квалифицированный педагогический коллектив, в котором сочетаются опыт и молодость. Задача администрации на перспективу - организация целенаправленной, оперативной помощи молодым учителям в приобретении практического опыта, умения применять теоретические знания в конкретной практической работе, изучение передового педагогического опыта, вовлечение их в жизнь школы, моральное стимулирование и материальная поддержка.

Повышение уровня квалификации

В связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, обновления теоретических и практических знаний специалистов, обусловленных введением обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО педагоги школы системно, в соответствии с графиком

прошли курсы повышения квалификации. За отчетный период пройдены следующие курсы:

Наименование программы обучения
«Реализация требований обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО»
«Реализация требований обновленных ФГОС НОО»

«Школа Минпросвещения России: новые возможности для повышения качества образования»
«Современные проблемы обновления содержания и методики преподавания математики в условиях реализации ФГОС»
«Цифровая грамотность учителя математики»
"Школа современного учителя математики: достижения российской науки»
«Подготовка экспертов предметных комиссий по проверке заданий с развернутым ответом экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (математика), «русский язык»»
«Основы безопасности жизнедеятельности. Теория и методика преподавания в образовательной организации»
Наименование программы обучения администрацией школы
Школа управленцев: особенности управления образовательной организацией.

Стоит отметить, что помимо вышеуказанных курсов педагоги школы в течение года проходили всевозможную курсовую подготовку на различных образовательных платформах.

Повышение профессиональной компетентности кадров Уровень квалификации педагогов

Категория	2021-2022 уч.г.	2022-2023 уч.г.	2023-2024 уч.г.
Высшая	2	2	2
Первая	9	9	9
Без категории			

2023-2024 учебном году аттестация педагогических работников была приостановлена решением МОН ДНР.

В целом следует отметить следующие тенденции по итогам трех последних лет:

1. Увеличение количества учителей, аттестованных на соответствие занимаемой должности;
2. Уменьшение удельного веса педагогов, имеющих высшую квалификационную категорию.

Реалии современной педагогической жизни, обновленные ФГОС НОО ООО и СОО, диктуют педагогам различные инновационные направления, к числу которых относится необходимость включения в свою профессиональную деятельность вопросов, связанных с повышением уровня функциональной грамотности обучающихся. В плане нового учебного года работа на платформе «Российская электронная школа», что позволит проводить диагностику формирования у школьников функциональных компетенций по шести категориям: «Читательская грамотность», «Математическая грамотность», «Естественнонаучная грамотность»,

«Креативное мышление», «Глобальные компетенции» и «Финансовая грамотность».

Активное использование ЭОР в работе предполагают обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Состоявшиеся в течение года педагогические советы в части учебно-методической работы, имели своей главной целью побудить членов педагогического

коллектива к более активному использованию педагогических технологий, направленных на повышение качества подготовки обучающихся; на педсоветах обсуждались проблемы реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО в 1-5 классах и переход на обновленные ФГОС в 6,7, 10 классах на следующий учебный год; говорилось о необходимости приведения в соответствие рабочих программ по предметам содержания, заложенного в ФОПы (с 1 сентября 2023 года).

Выводы:

- Обеспечена объективность данных, подтверждающих достижения педагогов в совершенствовании научно-методического потенциала в свете введения новых ФГОС.

- Важными моментами в деятельности педагогов на сегодняшний день являются повышение уровня функциональной грамотности обучающихся посредством использования подходящих заданий с различных образовательных платформ, переход на обновленные ФГОС ООО и ФГОС СОО, приведение рабочих программ по предметам в соответствие с ФООП.

Участие педагогов в мероприятиях, способствующих повышению уровня педагогического мастерства (2024 отчетный период)

Участие учителей в муниципальных, региональных семинарах, конференциях:

Наименование мероприятия	ФИО участников, форма участия
Онлайн-викторина «Педагог – не звание, педагог - призвание» (к Году педагога и наставника в России). Межрегиональная онлайн-викторина «Немеркнущая слава педагога» (к Году педагога и наставника, объявленного в России в 2023 году). Сертификат участника	Габелюк В.И., заочная
Сертификат участника образовательного движения «Инновационные технологии для современного педагога в просветительской деятельности», Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании»,	Самарская О.В., заочная
Сертификат участника форума «Наставничество в педагогике. Актуальные компетенции педагогов в современном мире», Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании», 2023г.	

Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании». Сертификат участника	Габелюк В.И., заочная
Международная профессиональная олимпиада для работников образовательных организаций и студентов педагогических специальностей. Диплом 1 степени	Габелюк В.И., заочная
Всероссийский конкурс «Немеркнущая слава педагога». Сертификат	Габелюк В.И., заочная
Сертификат об успешном освоении онлайн – курса модуль 1. «Государственная политика в сфере образования». Корпоративный университет Российское движение школьников.	Самарская О.В., заочная
Форум " Наставничество в педагогике. Актуальные компетенции педагога в современном мире". Сертификат участника	Чернова О.В., заочная

В копилку достижений за 2023-2024 учебный год вложены Дипломы за занятое 1 место, Дипломы - за 2 место, Дипломы участника, Благодарственные письма, сертификаты, благодарности:

Международный конкурс «Особенности ФГОС основного общего образования» (Всероссийское издательство «Слово педагога»),

Всероссийский конкурс. Номинация «Оформление территории» («Высшая школа делового администрирования»),

Международный исторический диктант на тему событий Второй мировой войны – «Диктант Победы» в 2024 году,

Республиканский интернет-конкурс ко Дню флага Донецкой Народной Республики «Мой флаг – моя гордость»,

Всероссийская онлайн-олимпиада «Безопасные дороги»,

Всероссийский онлайн-зачет по финансовой грамотности (продвинутый уровень), Институт стратегии развития образования Российской академии образования,

Участие в XIII научно-практической конференции «Венедиктовские краеведческие чтения», тема работы: «Педагог – профессия на все времена», «Педагогические династии»,

Районный детско-юношеский фестиваль военно- патриотической песни

«Память сердца не остынет»,

Республиканский интернет - конкурс «В дружбе народов сила России!» ко Дню народного единства.

Следует отметить, что большинство педагогических работников в течение 2023-2024 года были морально и материально простимулированы. С результатами своей деятельности каждый сотрудник аргументированно представлял свой самоанализ в виде отчетов и портфолио, которые отражали достижения и эффективность деятельности. В следующем учебном году необходимо продолжить работу в данном направлении, используя все возможные рычаги для поддержания членов педагогического коллектива через материальное и моральное стимулирование.

Вывод: оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся

одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- в Учреждении создана целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Учреждения динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Раздел 6. Качество учебно-методического обеспечения

Одним из важнейшим инструментом повышения качества предоставляемых образовательных услуг и роста профессионального мастерства педагогов в ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.» является скоординированная работа в части учебно-методической составляющей образовательного процесса, роль которой значительно возросла в современных условиях в связи с необходимостью оперативно и грамотно использовать новые методики, приемы и формы образования, детерминированные обновленными ФГОС НОО и ООО. За отчетный период 2024 год педагогический коллектив работал над реализацией методической темы «Развитие комплекса мер по повышению качества образования и воспитания через реализацию инновационных действий в части организации учебно-воспитательного процесса».

Методическое обеспечение школы соответствует целям и задачам общеобразовательного учреждения: совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания в условиях успешной реализации ФГОС и ФООП в школе. Формирование личности выпускника как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем обучающимся. В школе имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализуют государственные программы, подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО, ООО, СОО. Методическая работа школы оформляется документально в форме: протоколов педагогического совета; годового плана работы школы; плана ВШК; плана методической работы; письменных материалов по анализу и самоанализу; аналитических справок; отчетов о проведенных мероприятиях; докладов, сообщений, текстов, разработанных модифицированных, адаптированных методик, технологий, программ, обобщенных материалов о системе работы педагогов, материалов печати по проблемам образования, информации с районных вебинаров и методических семинаров. Целью работы являлось совершенствование профессиональных компетентностей педагогов как фактор эффективного образования и воспитания в условиях успешной реализации ФГОС и ФООП в школе. Педагоги школы активно работают по формированию функциональной и математической грамотности учащихся. Для этого используются тренировочные задания из банка цифровой платформы «Российская электронная школа» <https://fg.reshe.edu.ru/>. Результаты участия обсуждались на методических объединениях, заслушивались на педагогическом совете.

Таблица. Результаты участия обучающихся 8 класса в ЧГ

Класс	Общий балл (% от макс. балла)	Процент учащихся, достигших базового уровня ФГ
8 (учащихся - 2)	35	90

Среднее по выборке (учащихся - 10000)	56	91
---------------------------------------	----	----

Форма 1. Результаты выполнения диагностической работы по функциональной грамотности (Читательская грамотность)

Класс	Общий (% от балла)	балл макс.	Процент достигших уровня ФГ учащихся, базового
8 (учащихся - 2)	35		90
Среднее по выборке (учащихся - 10000)	56		91

Вывод: По итогам мониторинговых исследований были приняты соответствующие управленческие решения и запланирована работа с педагогическим коллективом на 2024 – 2025 учебный год:

- Совершенствовать работу по использованию в образовательном процессе современных методов, форм, средств обучения, современных образовательных технологий для получения наилучших результатов в педагогической и ученической работе.
- Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива.
- Обеспечивать рост профессиональной компетентности учителя в едином пространстве школы.
- Повышать квалификацию, педагогическое мастерство кадров, обеспечивающих высокий уровень усвоения базового и программного материала учащимися школы на всех уровнях обучения.
- Продолжить создание условий для функционирования и развития целостной методической службы школы, объединяющей учителей всех предметных областей.
- Продолжить работу по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО;
- Осуществлять мониторинг процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.
- Продолжить распространение передового педагогического опыта учителей посредством участия педагогических работников школы в конкурсах профессионального мастерства, в профессиональных и интернет сообществах, подготовить наиболее интересные наработки к публикации.

Раздел 7. Информационно-библиотечное обеспечение

Выполнение требований ФГОС общего образования в области информационной грамотности участников образовательных отношений реализовывалась посредством обеспечения доступа к информационным ресурсам школы, учебной и художественной литературе. Библиотека школы - одно из подразделений учебного заведения, которое участвует в учебно- воспитательном процессе .

Библиотека содействует достижению качественного обучения путем отбора, комплектования, систематизации, хранения библиотечного фонда и предоставления доступа к информации пользователям – основным категориям читателей – ученикам и учителям.

Библиотека расположена на 1 этаже двухэтажного здания, имеет небольшую площадь, к которой относится абонемент и 3 кв. М. для читального зала. В деятельности школьной библиотеки используются документы нормативно-правового обеспечения

работы школы школьной библиотеки: Конституция РФ Закон РФ «Об образовании», Инструкция по правилам безопасности для учащихся в помещении библиотеки, Инструкция по охране труда для библиотекаря, Правила пользования библиотекой, Положение «О порядке комплектования и использования учебного фонда библиотеки», Положение о библиотеке Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. Паспорт библиотеки Годовой план работы школьной библиотеки

Книжный фонд библиотеки на 31 декабря 2024 года насчитывает 17085 экз. печатных изданий. В его составе – учебники – 3283 экз., учебные пособия – 322 экз., учебно-методическая, художественная литература – 10446 экз. Печатные издания используются в учебном процессе по рекомендации учителей для расширения знаний по различным предметам. Численность зарегистрированных пользователей библиотекой 65, число посещений – 380.

В отчетный период библиотекой используется учебная литература, допущенная или рекомендованная Федеральным институтом развития образования (ФИРО).

Библиотека старается выдерживать необходимый норматив по общегуманитарным и социально-экономическим, естественнонаучным.

Фонд библиотеки отражен в Приказе об учебно-методическом обеспечении образовательных программ.

С целью изучения обеспеченности образовательного процесса источниками учебно-методической информации по дисциплинам учебного плана были проанализированы:

- обеспеченность основной учебно-методической литературой,
- рекомендованной в УМК дисциплин в качестве обязательной;
- наличие рекомендуемой дополнительной учебно-методической литературы.

Для обеспечения учета при работе с фондом велась следующая документация:

- Инвентарная книга
- Картотека учебников
- Читательские формуляры

В целях учета всех поступающих в фонд библиотеки учебников и более планомерного пополнения фонда учебной литературой библиотекой ведется сводная ведомость «Сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой или иными информационными ресурсами».

За отчетный период библиотекарем и активом помощников проведены и оформлены книжные выставки:

«Час мужества», «Дни воинской славы России» к международному дню памяти жертв фашизма, «Лев Николаевич Толстой», выставка к юбилею писателя, «Иван Сергеевич Тургенев», выставка к юбилею писателя, выставки «По тропинкам родного края», «Храни огонь родного очага», «Ужасно интересно все то, что неизвестно». Оформлена выставка «И.И. Людников – земляк, которым гордимся». Стенд «Про здоровый образ жизни», «Книги – юбиляры 2023 года», «День рождения Деда Мороза». «Русские писатели о природе и животных», «В мире любимых сказок», выставка к Международному дню детской книги, книжная выставка «Веселая страна Николая Носова».

Выставка «Любимые страницы» к юбилею Михалкова С., «Русские классики – детям», «Правила соблюдать – беду миновать».

Оформление стенда «БиблиоМир»:

- «Правила обращения с книгой»
- «Права и обязанности читателя»
- «Словарь библиотеки»
- «Книги - юбиляры 2024 года»
- «Полезные советы родителям»

В плане работы библиотеки отражено участие в общешкольных массовых мероприятиях:

01 -28.02 – Месячник военно – патриотических мероприятий.

05 -07.03 – Праздник весны – 8 Марта.

26.04 – День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах.

08.05 – Акция « Поздравь солдата», « Поздравь ветерана».

24.05 – Праздник Последнего звонка.

01.09 – День Знаний.

05.10 – День Учителя

25.11 – День матери.

Вывод: работа библиотеки в течение года носила целенаправленный и творческий характер, план работы выполнен. Место школьной библиотеки обозначено в реализации Федеральных государственных образовательных стандартов: школьная библиотека представлена как учебный, методический и информационный центр обеспечения реализации основной образовательной программы общеобразовательного учреждения, и поэтому перед работником школьной библиотеки стоит задача максимально полно вооружить педагогические коллективы школ методическими материалами, сопровождающими процессы внедрения ФГОС.

Раздел 8. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое оснащение ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.» (далее Учреждение) - необходимое звено в обеспечении условий образовательного процесса.

Основными направлениями развития материально-технической базы учреждения являются:

- сохранение и развитие материально-технической базы Учреждения в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, социальных норм и нормативов;
- текущий ремонт зданий и сооружения;
- оснащение Учреждения средствами, обеспечивающими защиту обучающихся и всего персонала, находящихся в условиях чрезвычайных ситуаций;
- создание здоровых и безопасных условий труда и образования для всех участников образовательного процесса.

Сегодня Учреждение осуществляет образовательную деятельность в одном здании площадью 1669 м2.

Все помещения школы соответствуют нормам СанПиНа 2.4.3648-20 от 20.09.2020 г. и удовлетворяют правилам государственной противопожарной службы, о чем свидетельствуют соответствующие отметки в Акте о готовности образовательного

учреждения к 2024-2025 учебному году.

К школе примыкает земельный участок площадью 3315 кв. м. Участок рационально используется. Часть участка занимает спортивная площадка для игры в волейбол и баскетбол, также находятся спортивные тренажеры. Имеется специально оборудованная площадка для мусоросборников (2 штуки), которая соответствует техническому состоянию и санитарным требованиям.

В учреждении 11 учебных кабинетов.

На 1 этаже - физкультурный зал, в качестве актового зала используется коридор 2-го этажа. Состояние помещений - удовлетворительное.

Летом 2024 г. произведён косметический ремонт всех учебных помещений, коридоров школы, лестничных маршей, эстетически оформлены в соответствии с их функциональным назначением.

В настоящее время учебные кабинеты оснащены мультимедийным оборудованием, компьютерной техникой – 16 единиц;

Процент подключения ПК ОУ к сети Интернет 100%.

Перечень оборудования для обеспечения образовательного процесса:

1. Компьютеры /ноутбуки - 12
2. Мультимедийное оборудование - 1
3. Печатная и копировальная техника - 3
4. Музыкальная и звукоусиливающая аппаратура - 1

Охрана ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.» осуществляется сторожами в составе 2 сотрудников и охранной организацией ООО «Сова» в составе 1 сотрудника.

Прямая связь с ПЦО УВО №4 – филиала ФГКУ «УВО Войск национальной гвардии при ДНР» организована с использованием кнопки экстренного вызова.

Территория Учреждения не оборудована ограждением и не обеспечивает защиту от несанкционированного доступа.

Отопление осуществляется через теплоцентраль.

Водоснабжение Учреждения осуществляется филиалом Тельмановского ПУВКХ ГУП ДНР "Вода Донбасса"

Ежедневно проводятся влажная уборка помещений школы чистящими, моющими и дезинфицирующими средствами, особое внимание уделяется режиму проветривания.

В течение 2024 года было приобретено:

спортивный инвентарь, производственный инвентарь в столовую.

План мероприятий по улучшению материально-технических условий и охраны труда на 2024 г. выполнен частично.

Уровень охвата инструктажами по охране труда работников -100%.

Уровень охвата работников проведением обязательных предварительных и ежегодных медицинских осмотров - 100% от количества работников.

Уровень обученности в области охраны труда руководителей и специалистов - 100% от их общей численности.

В настоящее время обеспеченность оснащенными санитарно-бытовыми помещениями составляет 100%.

Вывод: материально-техническая база функционирует на допустимом уровне.

Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования в школе представляет собой

комплексную модель оценки качества образования, базирующейся на следующих концептуальных основаниях:

- ✓ построение системы оценки качества образования на основе учета требований ФГОС, региональных, школьных требований и требований субъектов образовательного процесса к качеству образования;
- ✓ рассмотрение качества образования как многоаспектного явления, включающего объективный, нормативный и субъективный компоненты;
- ✓ построение оценки качества образования на основе агрегирования оценки качества результата, процесса, системы, деятельности педагога, деятельности учащегося, качества субъектного взаимодействия с родителями и качества управления образовательным учреждением;
- ✓ обеспечение целостности, единства, непрерывности и преемственности оценки качества образования на разных уровнях.

С целью более глубокого изучения состояния процессов обучения и воспитания администрацией использовались виды контроля:

- тематический (проверка преподавания уроков русского языка, математики (во 2-11 классах), английского языка (во 2-11 классах), персональный, классных журналов, дневников, личных дел учащихся и учителей);
- комплексное сопровождение обучающихся (1, 5, 9, 10, 11-х классов);
- личностно-профессиональный (работа с молодыми педагогами);
- комплексный (анализ результатов учебной деятельности, полугодия, года).

Сбор информации происходил через беседы, срезы знаний, изучение документации, наблюдения, проведение диагностических работ.

Для выполнения плана внутришкольного контроля за отчетный период администрацией было посещено 156 уроков. План внутришкольного контроля в течение года корректировался и выполнен на 95%.

Немаловажным для школы является оценка родителями удовлетворенности условиями организации образовательного процесса.

Проведенное анкетирование показывает, что на уровне начального образования удовлетворенность составила 98% (2023 год - 95%), на уровне основного образования - 95% (2023 год - 96%), на уровне среднего образования - 97% (2023 год - 95%)

Вывод: контроль качества преподавания, диагностика воспитательной работы проводятся в школе систематически согласно плану ВШК, что обеспечивает повышение качества образования пока в незначительных процентах.

Раздел 10. Оценка востребованности выпускников

С целью выявления приоритетов поступления выпускников 9, 11 классов по итогам 2023-2024 учебного года была обобщена информация о востребованности выпускников 9, 11 классов.

Результаты представлены в таблице.

Таблица. Востребованность выпускников

Год	Основная школа	Средняя школа
-----	----------------	---------------

выпуск ка	Все го	Пере шли в 10- й класс Шко лы	Пере шли в 10- й класс друг ой ОО	Поступи ли в СПО	Другое в (выеха ли за предел ы ДНР)	Все го	Поступи ли в ВПО	Поступи ли в СПО	Устроил на работу	Другое (выеха ли за предел ы ДНР)
2023	4	4	0	0	0	4	0	4	0	0
2024	3	3	0	0	0	5	3	2	0	0

Выпускников 11-х классов 2023-2024 учебного года в СПО обучается 2 человека, что составляет 40%; 3 продолжили обучение в ВПО 60%).

В 2024 году 100 процентов выпускников 4-х классов перешли в 5-й класс школы.

В 2024 году нет выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона.

В 2024 увеличилось количество обучающихся, которые продолжили учебу в ВПО и уменьшилось количество обучающихся, которые выехали за пределы ДНР.

Заключение

Деятельность Школы за отчётный период велась в соответствии с требованиями законодательства РФ в сфере образования. Представленные выше аналитические сведения позволяют сделать следующие выводы:

- профессиональный уровень педагогических кадров достаточно высок;
- сохраняется благоприятный нравственно-психологический климат в ученическом коллективе;
- стабильный уровень качественной успеваемости;
- более эффективным стал процесс содействия развитию личности обучающихся, формированию их познавательного, нравственного, коммуникативного, эстетического и физического потенциалов;
- значительно обогатился теоретический и методический уровень педагогического коллектива, деятельность которого стала целенаправленной, системной.
- требования в части содержания основных образовательных программ общего образования, максимального объёма учебной нагрузки обучающихся, полноты выполнения образовательных программ исполняются;
- содержание, уровень и качество подготовки выпускников соответствует требованиям, определённым ФГОС общего образования;
- материально-технические и кадровые условия реализации образовательной деятельности достаточны для реализации указанных образовательных программ.

В школе создаются условия для здоровьесбережения обучающихся, развития их способностей и организации досуга.

Обучающиеся обеспечены учебниками и учебными пособиями, в школе осуществляется доступ к информации в сети Интернет.

Ведётся в системе воспитательная работа, направленная на формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей.

Методическая работа осуществляется в системе, с соблюдением традиций и внедрением инновационных технологий в работе учителя. Педагоги и руководство Школы участвуют в диссеминации опыта, повышают свою квалификацию, успешно выступают в

профессиональных конкурсах.

Управление школой является эффективным, так как обеспечивает ведение без нарушений образовательный процесс, открытость Школы, достижение оптимальных результатов и удовлетворённость потребителей.

Вместе с тем, анализ образовательной деятельности Школы по итогам 2023 года позволяет выявить следующие факторы, которые существенным образом могут влиять на снижение качественных показателей ГБОУ «САХАНСКАЯ ШКОЛА НОВОАЗОВСКОГО М.О.»:

1. Дефицит квалифицированных кадров, участие в СВО учителей-предметников.

2. Недостаточное укомплектование УМК в условиях профилизации и углублённого изучения предметов;

Ресурсы для достижения поставленных целей и задач с позиции возможных рисков и возможные пути решения:

1. Внедрение практик сетевого взаимодействия с использованием элементов цифровой образовательной среды, что может компенсировать дефицит кадров.

2. Формирование адресных образовательных программ по работе с обучающимися с трудностями в обучении; индивидуализация образовательной деятельности, приведение её в соответствие с возможностями и особенностями обучающихся Школы.

3. Диагностика профессиональных дефицитов педагогов, повышение предметной методической компетентности педагогов через систему профессионального развития и повышения квалификации, обеспечивающих качественный методический уровень.

4. Развитие системы наставничества.

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Показатели деятельности

общеобразовательной организации, подлежащей
самообследованию

(утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»)

№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.1	Общая численность учащихся	человек	39
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	12
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	24
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	3
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	9/18,4%

1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,8
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	3,1
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	Не сдавали
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	Не сдавали
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.11	Численность/удельный вес численности	человек/%	0/0
№	Показатели	Единица измерения	Данные
	выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	Не сдавали
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	Не сдавали
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	Не сдавали
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0

1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0/0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	39/83,6%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров	человек/%	2/4%
№	Показатели	Единица измерения	Данные
	олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:		
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	11/23%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	8/16,3%
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	4/8,1%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	9/18%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0

1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	10
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	10/100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	10/100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	0/0
№	Показатели	Единица измерения	Данные
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	0/0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	10/100%
1.29.1	Высшая	человек/%	2/20%
1.29.2	Первая	человек/%	8/80%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	

1.30.1	До 5 лет	человек/%	0/0%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	6/60%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	0/0%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	6/60%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей	человек/%	10/100%
№	Показатели	Единица измерения	Данные
	численности педагогических и административно-хозяйственных работников		
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	11/100%
2.1	Количество компьютеров в расчёте на одного учащегося	единиц	0,13
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учёте, в расчёте на одного учащегося	единиц	19
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	нет

2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	39/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	6,9

