

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании педагогического  
совета МБОУ «Саханская школа»  
Протокол № 1  
от 25.08.2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МБОУ «Саханская  
школа»



О.В. Самарская

Приказ № \_\_\_\_\_  
» августа 2023г.

**“САХАНСКАЯ ШКОЛА”  
АДМИНИСТРАЦИИ НОВОАЗОВСКОГО РАЙОНА**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2023 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внеурочной деятельности разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 06.02.2023, Федеральными государственными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными Приказами Минпросвещения Российской Федерации № 286 и № 287 от 31.05.2021 с изменениями от 18.07.2022 года, Федеральным государственным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Минпросвещения Российской Федерации № 413 от 17.05.2012 с изменениями от 12.08.2022 года; Письмом Минпросвещения Российской Федерации от 05.06.2022 № ТВ- 1290/03 «О направлении методических рекомендаций»; Письмами Минпросвещения Российской Федерации от 17.06.2022 № 03-871 «Об организации занятий «Разговоры о важном и от 15.08.2022 № 03-1190 «О направлении методических рекомендаций», с учетом СП 2.4.3648-20

«Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а также в соответствии с Уставом МБОУ «Саханская школа» (далее ОО).

- 1.2. Настоящее положение устанавливает порядок организации и проведения внеурочной деятельности обучающихся по обновленным ФГОС, порядок организации занятий «Разговоры о важном», регулирует систему оценки достижения результатов внеурочной деятельности, а также определяет ответственных лиц за проведение внеурочной деятельности.
- 1.3. Образовательные программы начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования реализуются в ОО через урочную и внеурочную деятельность с соблюдением требований государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- 1.4. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательной деятельности, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (предметных, метапредметных и личностных), осуществляемая в формах, отличных от урочных.
- 1.5. Образовательная организация определяет объем часов, отведенных на внеурочную деятельность в соответствии с содержательной и организационной спецификой реализуемых ООП с учетом времени, отводимого на внеурочную деятельность на каждом уровне общего образования:

-на уровне начального общего образования – до 1320 часов;

-на уровне основного общего образования – до 1750 часов;

-на уровне среднего общего образования – до 700 часов.

1.6. План внеурочной деятельности ОО является обязательной частью организационного раздела ООП, а рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела ООП.

1.7. Внеурочную деятельность в соответствии с настоящим положением об ее организации могут осуществлять педагогические работники, соответствующие общим требованиям, предъявляемым к педагогическим работникам квалификационными характеристиками по должности, в том числе заместители директора, педагоги дополнительного образования, учителя-предметник, классные руководители, педагоги-организаторы.

1.8. Для обеспечения реализации плана внеурочной деятельности все педагогические работники ОО, ведущие занятия в рамках внеурочной деятельности должны пройти повышение квалификации по реализации ФГОС НОО, ООО и СОО.

1.9. Объем (часы) реализуемой рабочей программы внеурочной деятельности входят в аудиторную нагрузку педагогического работника, ее реализующую.

1.10. Финансовое обеспечение реализации рабочих программ внеурочной деятельности осуществляется в рамках реализации ООП НОО, ООО и СОО.

Структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы курсов внеурочной деятельности (далее курсов).

## **2. Условия реализации внеурочной деятельности и требования к организации внеурочной деятельности**

2.1. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.

2.2. Целью организации внеурочной деятельности в ОО является обеспечение достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.3. Основными задачами организации внеурочной деятельности являются:

- поддержка учебной деятельности обучающихся в достижении планируемых результатов освоения программы начального общего образования;
- совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений в разновозрастной школьной среде;
- формирование навыков организации своей жизнедеятельности с учетом правил безопасного образа жизни;

- повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к познавательной и проектно- исследовательской деятельности с учетом возрастных и индивидуальных особенностей участников;
- развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективном труде: умение договариваться, подчиняться, руководить, проявлять инициативу, ответственность; становление умений командной работы;
- поддержка детских объединений, формирование умений ученического самоуправления;
- формирование культуры поведения в информационной среде.

2.4. При выборе направлений и отборе содержания обучения организация учитывает:

- особенности организации – условия функционирования, тип, особенности контингента, кадровый состав;
- результаты диагностики успеваемости и уровня развития обучающихся, проблемы и трудности их учебной деятельности;
- возможность обеспечить условия для организации разнообразных внеурочных занятий и их содержательную связь с урочной деятельностью;
- особенности информационно-образовательной среды образовательной организации, национальные и культурные особенности региона, где находится образовательная организация.

2.5. Участие во внеурочной деятельности должно обеспечить:

- ✓ Удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- ✓ Развитие личности, ее способностей, удовлетворение образовательных потребностей и интересов;
- ✓ Формирование функциональной грамотности обучающихся (способности решать учебные задачи и жизненные проблемные ситуации на основе сформированных предметных, метапредметных и универсальных способов деятельности);
- ✓ Формирование социокультурных и духовно-нравственных ценностей обучающихся, основ их гражданской, российской гражданской идентичности и социально-профессиональных ориентаций;
- ✓ Развитие навыков самостоятельной образовательной, общественной, проектной, учебно-исследовательской, спортивно-оздоровительной и творческой деятельности;
- ✓ Формирование экологической грамотности у обучающихся, навыков здорового и безопасного для человека и окружающей его среды образа жизни;
- ✓ Совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, самоопределения обучающихся.

2.6. При освоении ООП СОО содержание внеурочной деятельности осуществляется по

следующим направлениям развития личности:

- Спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное – в таких формах как художественные, культурологические, филологические, хоровые студии, сетевые сообщества, школьные спортивные клубы и секции, конференции, олимпиады, военно-патриотические объединения, экскурсии, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики и другие формы, на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

### **3. Порядок организации внеурочной деятельности**

3.1. Внеурочная деятельность организуется на базе ОО.

3.2. В целях реализации плана внеурочной деятельности в ОО также предусматривается использование ресурсов других организаций (в том числе в сетевой форме), включая организации дополнительного образования, научные организации, организации культуры, физкультурно-спортивные, детские общественные объединения и иные организации, обладающие необходимыми ресурсами.

3.3. Формы проведения внеурочной деятельности ОО определяет самостоятельно, при этом учитывает активность и самостоятельность обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность, экскурсии, походы, деловые игры и пр.

3.4. В зависимости от конкретных условий реализации ООП, числа обучающихся и их возрастных особенностей допускается формирование учебных групп из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

3.5. Количество часов, отводимых на внеурочную деятельность в ОО, определяется учебным планом на текущий учебный год.

3.6. Количество часов зависит от образовательных потребностей в текущем учебном году, но не более 5 часов в неделю на класс.

3.7. Часы внеурочной деятельности рекомендуется использовать на социальное, творческое, интеллектуальное, общекультурное, физическое, гражданско-патриотическое развитие обучающихся, создавая условия для их самореализации и осуществляя педагогическую поддержку в преодолении ими трудностей в обучении и социализации. Обязательным условием организации внеурочной деятельности является ее воспитательная направленность, соотнесенность с рабочей программой воспитания ОО.

3.8. Часы внеурочной деятельности используют для реализации принципа формирования единого образовательного пространства на всех уровнях образования с помощью одной из трех моделей планов внеурочной деятельности:

-учебно-познавательной деятельности, когда наибольшее внимание уделяется внеурочной деятельности по учебным предметам и формированию функциональной грамотности;

-с преобладанием педагогической поддержки обучающихся и работы по обеспечению их благополучия в пространстве школы;

-с преобладанием деятельности ученических сообществ и воспитательных мероприятий.

3.9.Занятия внеурочной деятельности проводятся педагогическими работниками школы.

3.10.Обучающиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности. Зачисление обучающихся в объединения внеурочной деятельности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с сентября по 24 мая.

3.11.Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения, в том числе в течение учебного года. При этом фамилия данного обучающегося вписывается в «Списочный состав» данного объединения.

3.12.Организация внеурочной деятельности обеспечивает возможность выбора двигательного-активных, физкультурно-спортивных занятий. Оптимальным является посещение не более 2-3-х внеурочных занятий в день, одно из которых должно быть двигательным-активным.

3.13.Общеобразовательная организация самостоятельно решением Педагогического совета разрабатывает и утверждает:

-рабочие программы внеурочной деятельности;

-расписание занятий внеурочной деятельности.

3.14.Планы внеурочной деятельности НОО, ОО, СОО осуществляются посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности.

3.15.План внеурочной деятельности ОО является обязательной частью организационного раздела ООП, а рабочие программы внеурочной деятельности являются обязательной частью содержательного раздела ООП.

3.16.План внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации.

3.17. Рабочая программа внеурочной деятельности является частью ООП соответствующего уровня образования и наравне с иными программами, входящими в содержательный раздел ООП разрабатывается на основе требований к результатам освоения общеобразовательных

программ с учетом основных направлений программ, включенных в структуру общеобразовательной программы.

3.18. Рабочие программы внеурочной деятельности для детей с ОВЗ разрабатываются и реализуются в соответствии с требованиями ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.19. Рабочие программы ВД включают в себя титульный лист, пояснительную записку и следующие обязательные разделы:

- содержание курса внеурочной деятельности с указанием форм организации и видов деятельности;

- календарно-тематическое планирование;

- планируемые результаты освоения курса;

- учебно-методическое обеспечение.

3.20. Требования к оформлению рабочих программ внеурочной деятельности регламентируются локальными актами ОО, в том числе Положением о рабочих программах.

3.21. Образовательная организация самостоятельно определяет порядок зачета результатов освоения обучающимися образовательных программ внеурочной деятельности.

#### **4. Проведение занятий и организация контроля за внеурочной деятельностью**

4.1. План внеурочной деятельности каждого уровня образования может корректироваться на следующий учебный год в конце текущего года с учетом предварительного выбора обучающимися и их родителями рабочих программ внеурочной деятельности.

4.2. Для обучающихся 1-х классов набор направлений и программ внеурочной деятельности предлагается для ознакомления на установочном родительском собрании, для обучающихся 5-11 классов – на родительских собраниях и через официальный сайт ОО.

4.3. Для проведения занятий допускается комплектование групп из обучающихся одного класса. Наполняемость группы устанавливается не менее 8 человек.

4.5. Продолжительность занятий – 45 минут. Продолжительность занятий внеурочной деятельности регламентируется действующими Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СП 2.4.3648-20.

4.6. Занятия внеурочной деятельностью проводятся в соответствии с расписанием,

утвержденным директором ОО.

4.7. Учет занятости обучающихся внеурочной деятельности осуществляется педагогическим работником в бумажном журнале, оформление которого осуществляется в соответствии с едиными требованиями, установленными локальными актами ОО.

4.8. Содержание записей в журнале должно соответствовать содержанию рабочей программе.

4.9. Контроль за заполнением документации, фиксирующей проведение занятий внеурочной деятельности осуществляют педагоги-организаторы и должностные лица, назначенные в школе ответственными за ведение журналов.

4.10. Организацией, координацией и контролем занятий внеурочной деятельности обучающихся конкретного класса занимается классный руководитель, который:

- доводит до сведения родителей информацию о реализуемых в ОО рабочих программах;

- координирует (вносит предложения) по формированию графика проведения занятий внеурочной деятельности;

- осуществляет контроль за посещаемостью обучающимися занятий в соответствии с расписанием;

- осуществляет внеурочной деятельности взаимосвязь между родителями и учителями по вопросу организации внеурочной деятельности.

4.11. Общее руководство и контроль за внеурочной деятельностью в ОО осуществляет заместитель директора по УВР на основе своих должностных обязанностей: оценку содержания и качества программ внеурочной деятельности, разработку, согласование (утверждение) планов внеурочной деятельности и расписания проведения занятий внеурочной деятельности.

## **5. Об организации занятий «Разговоры о важном»**

5.1. В соответствии с письмом Минпросвещения РФ от 17.06.2022 № 03- 871 в рамках внеурочной деятельности образовательная организация вводит еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном» (34 часа в учебном году).

5.2. «Разговоры о важном» проводятся для обучающихся 1-11 классов первым уроком по понедельникам еженедельно.



5.3. В целях организации и проведения занятий «Разговоры о важном» для обучающихся ОО является:

-воспитание активной гражданской позиции, духовно-нравственное и патриотическое воспитание на основе национальных ценностей;

-совершенствование навыков общения со сверстниками и коммуникативных умений;

- повышение общей культуры обучающихся, углубление их интереса к изучению и сохранению истории и культуры родного края, России;

-развитие навыков совместной деятельности со сверстниками, становление качеств, обеспечивающих успешность участия в коллективной деятельности;

-формирование культуры поведения в информационной среде.

5.4. Методические материалы для ОО цикла еженедельных занятий, включающие сценарий занятия, методические рекомендации по его проведению, интерактивный элемент, визуальный контент, разрабатываются на федеральном уровне и размещаются на портале «Единое содержание общего образования» в разделе «Внеурочная деятельность»

5.5. Основным форматом проведения внеурочного занятия является разговор или беседа.

## **6. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности**

6.1. Поскольку дисциплины внеурочной деятельности не входят в учебный план, а включены именно в план внеурочной деятельности, то оценивание по этим дисциплинам не предусмотрена.

## **7. Ответственность**

- Администрация ОО организует:

- процесс разработки и утверждения программ внеурочной деятельности;

- контроль выполнения программ внеурочной деятельности;

- контроль ведения журналов внеурочной деятельности.

- Педагогические работники несут ответственность, установленную законодательством и должностными обязанностями, за обеспечение требований ФГОС в части реализации программ ВД как части ООП НОО, ООО, СОО.
- Деятельность преподавателей регламентируется Уставом

МБОУ «Саханская школа», Правилами внутреннего распорядка, локальными актами, должностными инструкциями.

- Родители обучающихся несут ответственность за посещение занятий внеурочной деятельности.

Обучающиеся несут ответственность за соблюдение Устава ОО, Правил внутреннего распорядка обучающихся и других локальных актов, регламентирующих организацию образовательных отношений в общеобразовательной организации.

